

ĮSTATAI

Viešoji įstaiga „Transparency International“ Lietuvos skyrius (TILS) yra tarptautinės organizacijos „Transparency International“ padalinys, veikiantis Lietuvoje nuo 2000 m. TILS - nepolitinė organizacija, bendraujanti ir koordinuojanti savo veiklą tiek su vyriausybinėmis, tiek nevyriausybinėmis organizacijomis Lietuvoje bei užsienyje.

I. BENDROJI DALIS

1. Viešoji įstaiga "Transparency International" Lietuvos skyrius (toliau – "TILS") yra pagal įstatymus įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
2. Savo veikloje TILS vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais bei šiais įstatais (toliau – Įstatai).
3. TILS teisinė forma – viešoji įstaiga.
4. TILS veiklos trukmė neribota.
5. TILS turi atsiskaitomąsias ir kitokias sąskaitas bankuose bei savarankišką balansą. TILS finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
6. TILS veikia visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.

II. TILS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Pagrindiniai TILS veiklos tikslai:
 - iniciatyvų, skatinančių skaidrumą ir netoleranciją korupcijai, kūrimas;
 - visuomenės lyderių ir institucinių partnerių įtraukimas į TILS veiklą;
 - asmenų, kovojančių su korupcija, apsauga;
 - skaidrumo standartų kūrimas ir skatinimas;
 - tvarus TILS augimas.
8. Siekiant įgyvendinti šiuose Įstatuose nurodytus TILS veiklos tikslus, nustatomos šios TILS veiklos sritys bei rūšys:
 - Knygų leidyba (58.11);
 - Garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba (59.20);
 - Kita leidyba (58.19);
 - Kitas spausdinimas (18.12);
 - Įrišimas ir susijusios paslaugos (18.14);
 - Parengiamoji spausdinimo ir žiniasklaidos veikla (18.13);
 - Įrašytų laikmenų tiražavimas (18.20);
 - Knygų, laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba (52.47);
 - Kita specializuota mažmeninė prekyba (47.78.90);
 - Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse (47.99);
 - Posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);
 - Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);
 - Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų platinimas (59.13);
 - Kino filmų rodymas (59.14);
 - Meninė kūryba (90.03);

- Meno įrenginių eksploatavimo veikla (90.04);
- Bibliotekų ir archyvų veikla (91.01);
- Muziejų veikla (91.02);
- Bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);
- Matematikos mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai (72.19.30);
- Humanitarinių mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai (72.20.10);
- Socialinių mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai (72.20.20);
- Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20);
- Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74.90);
- Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22).

8.1. TILS turi teisę organizuoti arba vykdyti ir kitą ūkinę komercinę veiklą, neatsiejamai susijusią su TILS tikslų įgyvendinimu ir neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos įstatymams. Licencijuojamą veiklą TILS gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus (licencijas).

III. TILS DALININKAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS. NAUJŲ DALININKŲ PRIĖMIMO TVARKA. DALININKO TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA. DALININKO ĮNAŠŲ PERDAVIMO TILS TVARKA

9. TILS dalininkas yra Lietuvos ir (ar) užsienio valstybių fizinis ar juridinis asmuo, pakviestas TILS Visuotinio dalininkų susirinkimo bei perdavęs TILS ne mažesnę kaip 50 (penkiasdešimties) eurų piniginių ar ne mažesnę kaip 50 (penkiasdešimties) eurų vertės turtinį įnašą. TILS dalininku asmuo tampa nuo įnašo perdavimo TILS momento arba nuo to momento, kai asmeniui TILS dalininko teisės yra perleistos įstatų nustatyta tvarka.

10. Visi TILS dalininkai turi tas pačias turtines ir neturtines teises ir pareigas. TILS dalininkai įgyja visas turtines ir neturtines teises ir pareigas nuo šių įstatų 9 punkte nurodyto momento.

11. Asmuo priimamas dalininku tokia tvarka:

11.1. Pageidaujantis tapti dalininku asmuo pateikia TILS Vadovui prašymą juo tapti. Asmens prašyme turi būti nurodyti duomenys apie jį (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė), išreikštas pritarimas TILS veiklos tikslams ir nurodytas asmens numatomas įnašas į TILS dalininkų kapitalą, šio įnašo dydis (kai numatomas įnašas – pinigai) ar vertė (kai numatomas įnašas – materialusis ar nematerialusis turtas) ir įnašo perdavimo TILS terminas;

11.2. TILS Vadovas pageidaujančio tapti dalininku asmens prašymą persiunčia TILS dalininkams ir įstatuose numatyta tvarka šaukia Visuotinį susirinkimą;

11.3. Visuotinis susirinkimas apie savo sprendimą informuoja pageidaujantį tapti TILS dalininku asmenį, šio sprendimo kopiją perduoda TILS Vadovui. Asmuo TILS dalininku priimamas Visuotinio susirinkimo sprendimu, priimamu tik vienbalsiai;

11.4. Visuotiniam susirinkimui priėmus sprendimą priimti dalininką, pageidavęs TILS dalininku tapti asmuo juo tampa, perdavęs TILS savo prašyme nurodytą įnašą, kaip tai nustatyta įstatų 9 punkte.

12. Dalininko teises įgijęs asmuo dalininku tampa tokia tvarka:

12.1. apie tai, kad įgijo TILS dalininko teises, raštu praneša TILS ir kartu pateikia jam dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą. Pranešime turi būti nurodyta: dalininkas, kurio turėtas dalininko teises asmuo įgijo (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; juridinio asmens pavadinimas); asmuo, įgijęs dalininko teises (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas ar adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data;

12.2. TILS dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę;

- 12.3.** Pageidavusiam tapti dalininku asmeniui ar dalininko teises įgijusiam asmeniui atlikus šių Įstatų nurodytus veiksmus, TILS Vadovas per 3 darbo dienas įrašo naują dalininką ir jo įnašo vertę į TILS dokumentus;
- 12.4.** Atlikus šių Įstatų nurodytus veiksmus, naujam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.
- 13.** TILS dalininkas turi šias neturtines teises:
- dalyvauti ir balsuoti TILS Visuotiniuose susirinkimuose;
 - susipažinti su TILS dokumentais ir gauti TILS turimą informaciją apie jos veiklą;
 - kreiptis į teismą su ieškiniu prašydamas panaikinti TILS Visuotinio susirinkimo ir kitų TILS organų sprendimus, taip pat pripažinti negaliojančiais valdymo organų sudarytus sandorius, jeigu jie prieštarauja imperatyviosioms įstatymų normoms, TILS Įstatams arba protingumo ar sąžiningumo principams;
 - kitas įstatymuose nustatytas neturtines teises.
- 14.** TILS dalininkas turi šias turtines teises:
- TILS likvidavimo atveju gauti TILS turto dalį, kaip tai numatyta Viešųjų įstaigų įstatyme;
 - šiuose Įstatuose nustatyta tvarka (pirmenybės teisę įgyti parduodamas esamo TILS dalininko teises turi kiti esami TILS dalininkai) perleisti kitiems asmenims dalininko teises.
- 15.** Remiantis šiais Įstatais, TILS dalininkas gali netekti dalininko teisių, jeigu jo veikla prieštarauja TILS tikslams ar trukdo įgyvendinti TILS funkcijas ir kai negalima pagrįstai manyti, kad tie veiksmai ateityje pasikeis. Tokiu atveju kiti TILS dalininkai šių Įstatų pagrindu įgyja teisę Civilinio kodekso (2.115 ir 2.116 str.) nustatyta tvarka kreiptis į teismą dėl įpareigojimo nutraukti neteisėtus veiksmus arba priverstinio TILS dalininko teisių pardavimo. Pirmumo teisę nupirkti esamo TILS dalininko teises turi kiti TILS dalininkai.
- 16.** TILS dalininkas gali savo noru atsisakyti dalininko teisių, atsisakydamas savo dalies TILS kapitale TILS naudai. Tokiu atveju, dalininkui pageidaujant, TILS perveda į dalininko nurodytą banko sąskaitą jo įnašui lygią jo kapitalo dalį, o dalininkas išbraukiamas iš TILS dalininkų sąrašų.
- 17.** Apie ketinimą parduoti dalininko teises TILS dalininkas turi raštu pranešti TILS Vadovui ir dalininkams (kartu nurodyti dalininko teisių pardavimo kainą). TILS Vadovas per 5 dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie tai informuoja kitus TILS dalininkus (kartu nurodo dalininką, kuris parduoda dalininko teises, ir dalininko teisių pardavimo kainą) ir šių Įstatų nustatyta tvarka sušaukiamas Visuotinis susirinkimas sprendimui dėl TILS dalininko, kuris pirktų parduodamas dalininko teises, priimti. Visuotiniame susirinkime paaiškėjęs, kad už nustatytą kainą TILS dalininko teisių neperka nė vienas esamas TILS dalininkas, dalininko teises ketinantis parduoti dalininkas gali jas parduoti kitam asmeniui. Jeigu TILS dalininkas yra vienas asmuo, dalininko teisės parduodamos šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant šiame Įstatų punkte nurodytų veiksmų.
- 18.** Šių Įstatų 17 punkte nustatytos sąlygos netaikomos perleidžiant dalininko teises (kartu su dalimi TILS kapitale) kitam TILS dalininkui arba kai dalininko teisės (kartu su dalimi TILS kapitale) yra dovanojamos arba paveldimos.
- 19.** Dalininkai neturi teisės reikalauti grąžinti savo turto dalį, išskyrus TILS likvidavimo atvejį ir šių Įstatų 16 punkte nurodytą atvejį.
- 20.** Dalininkai gali turėti ir kitas turtines ir neturtines teises, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams, šiems Įstatams.
- 21.** Dalininkų įnašai TILS naudai perduodami tokia tvarka:
- 21.1.** pinigai įnešami į TILS sąskaitą;
- 21.2.** materialusis ir nematerialusis turtas TILS naudai perduodamas surašant turto perdavimo aktą. Aktą pasirašo turtą perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir TILS Vadovas. Kartu su perduodamu turtu TILS pateikiama ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus, ir kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo TILS. Turto vertinimas atliekamas perduodamo turto savininko lėšomis

IV. TILS ORGANAI

22. TILS įgyja civilines teises, prisiima ir įgyvendina civilines pareigas per savo valdymo organus. TILS organai yra: Visuotinis TILS dalininkų susirinkimas (šiuose Įstatuose – Visuotinis susirinkimas), kuris yra aukščiausias TILS organas, kolegialus valdymo organas - taryba (šiuose Įstatuose – Taryba), ir vienasmenis TILS valdymo organas – Vadovas (Direktorius) (šiuose Įstatuose – Vadovas arba Direktorius).
23. TILS įgyja civilines teises, prisiima ir įgyvendina civilines pareigas tik per savo valdymo organus. TILS negali įgyti civilinių teisių ir pareigų per Visuotinį susirinkimą, jeigu įstatymuose nėra numatyta kitaip.

V. VISUOTINIS SUSIRINKIMAS

24. Visuotinis susirinkimas yra aukščiausias TILS organas. Visuotiniame susirinkime sprendžiamojo balsu teisę turi visi TILS dalininkai. Kiekvienas dalininkas turi po vieną balsą, jeigu šiuose Įstatuose nenumatyta kitaip. TILS Vadovas ir Tarybos nariai, jeigu jie nėra dalininkai, gali dalyvauti Visuotiniame susirinkime be balsu teisės. Visuotiniame susirinkime dalininkų pritarimu gali dalyvauti ir kiti asmenys.
25. Visuotinio susirinkimo sprendimai priimami paprasta visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma, išskyrus sprendimus keisti TILS Įstatus, rinkti ar atšaukti TILS Vadovą, sprendimus dėl TILS reorganizavimo (ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo), pertvarkymo ir likvidavimo (ar likvidavimo atšaukimo), kurie priimami kvalifikuota ne mažesne kaip 2/3 visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma.
26. Jeigu TILS Vadovas yra ir TILS dalininkas, jis privalo nusišalinti nuo sprendimų, kurie yra su juo susiję ir gali tiesiogiai paveikti jo pareigų vykdymą. Prašymą nušalinti jį nuo tokių sprendimų TILS Vadovas pateikia Visuotiniam susirinkimui, kuris sprendžia, ar tokį prašymą tenkinti.
27. Visuotinis susirinkimas laikomas įvykusi ir gali priimti sprendimus, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 visų TILS dalininkų. Jeigu Visuotinio susirinkimo darbotvarkėje yra numatyti klausimai dėl: 1) naujų TILS dalininkų priėmimo; 2) Įstatų keitimo; 3) valdymo organų rinkimo ir atšaukimo, tai Visuotinis susirinkimas laikomas įvykusi ir gali priimti sprendimus, jeigu jame dalyvauja visi TILS dalininkai.
28. Jeigu Visuotinis susirinkimas neįvyksta, turi būti sušauktas pakartotinis Visuotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio Visuotinio susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomi kvorumo reikalavimai. Pakartotinis Visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas ne vėliau kaip praėjus 14 dienų nuo neįvykusio Visuotinio susirinkimo dienos. Apie pakartotinį Visuotinį susirinkimą TILS dalininkams turi būti pranešta Įstatuose nustatytu būdu ne vėliau kaip likus 7 dienoms iki pakartotinio Visuotinio susirinkimo.
29. Visuotinis susirinkimas gali vykti ir priimti sprendimus naudojantis telekomunikacijos priemonėmis, daliai ar visiems TILS dalininkams susirinkime dalyvaujant ir balsuojant nuotoliniu būdu.
30. Visuotinis susirinkimas:
 - keičia TILS Įstatus;
 - priima sprendimą pakeisti TILS buveinę;
 - nustato paslaugų, darbų bei produkcijos kainas ir tarifus ar jų nustatymo taisykles;
 - skiria ir atleidžia TILS Vadovą, nustato jo darbo sutarties sąlygas;
 - renka ir atšaukia TILS Tarybos narius;
 - tvirtina metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų TILS veiklos ataskaitą;
 - nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie TILS veiklą;
 - priima sprendimą dėl TILS nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;
 - priima sprendimą dėl TILS reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
 - priima sprendimą pertvarkyti TILS;
 - priima sprendimą likviduoti TILS ar atšaukti jos likvidavimą;

- skiria ir atleidžia likvidatorių, kai Viešųjų įstaigų įstatymo nustatytais atvejais sprendimą likviduoti TILS priima Visuotinis susirinkimas;
 - nustato TILS vidaus kontrolės tvarką;
 - priima sprendimą dėl TILS metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir renka auditorių ar audito įmonę;
 - priima sprendimus dėl fizinių ir (ar) juridinių asmenų priėmimo naujais TILS dalininkais;
 - priima sprendimus dėl TILS dalininko teisių (kartu su jo dalimi TILS kapitale) perleidimo kitiems asmenims (ne TILS dalininkams);
 - sprendžia dėl papildomos informacijos TILS metinėje veiklos ataskaitoje pateikimo;
 - priima sprendimus steigti TILS filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, tvirtina filialų ir atstovybių nuostatus;
 - sprendžia kitus Viešųjų įstaigų įstatyme ir šiuose Įstatuose Visuotinio susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.
- 31.** TILS Vadovas privalo sušaukti eilinį Visuotinį susirinkimą per keturis mėnesius nuo TILS finansinių metų pabaigos.
- 32.** Apie šaukiamą Visuotinį susirinkimą (Visuotinio susirinkimo datą, vietą, laiką bei darbotvarkę) TILS Vadovas privalo informuoti visus TILS dalininkus raštu (registruotu laišku) arba elektroniniu paštu, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) dienoms iki Visuotinio susirinkimo. Jeigu visi TILS dalininkai raštu arba elektroniniu paštu išreiškia savo sutikimą, šiame straipsnyje nustatyto termino galima nesilaikyti. Tokia pačia tvarka informuojami ir Tarybos nariai.
- 33.** Neeilinis TILS Visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas TILS dalininkų, Tarybos pirmininko arba Direktorius prašymu. Dalininkas (ir) arba Tarybos pirmininkas, pareiškęs (ę) norą sušaukti neeilinį Visuotinį susirinkimą, privalo pateikti prašymą raštu arba telekomunikacijos priemonėmis Direktoriumi, kuris privalo sušaukti Visuotinį susirinkimą per keturiolika dienų nuo prašymo Direktoriumi įteikimo dienos. Visuotinio susirinkimo iniciatorius pateikia TILS Vadovui prašymą sušaukti susirinkimą, nurodo pageidaujamą susirinkimo laiką, vietą, darbotvarkę, su darbotvarkės klausimais susijusius dokumentus. Jeigu TILS Vadovas dalininko prašymu nesušaukia Visuotinio susirinkimo, tai Visuotinio susirinkimo iniciatorius teisės aktų ir šių Įstatų nustatyta tvarka turi teisę pats sušaukti Visuotinį susirinkimą.
- 34.** Visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas Viešųjų įstaigų įstatymo ir šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi TILS dalininkas ar bet kurio TILS organo narys.
- 35.** Visuotiniai susirinkimai turi būti protokoluojami. Visuotinio susirinkimo protokolą pasirašo susirinkimo pirmininkas (kuris išrenkamas susirinkime jo vedimui) ir sekretorius (kuris išrenkamas susirinkime susirinkimo protokolo surašymui). Kai visi dalyvaujantys Visuotiniame susirinkime dalininkai balsavo iš anksto raštu arba telekomunikacijos priemonėmis, protokolą pagal gautus balsus surašo ir pasirašo TILS Vadovas arba vienas iš TILS dalininkų, kai sprendimai susiję su Vadovu. Protokolas nerašomas, jei sprendimą pasirašo visi TILS dalininkai.
- 36.** Jeigu TILS dalininkas yra vienas fizinis arba juridinis asmuo, jo rašytiniai sprendimai prilygsta Visuotinio susirinkimo sprendimams.

VI. TILS TARYBA

- 37.** TILS Taryba yra kolegialus TILS valdymo organas, sudaromas iš ne mažiau kaip 5 narių. Tikslų Tarybos narių skaičių nustato Visuotinis susirinkimas savo sprendimu. TILS santykiuose su kitais asmenimis vadovaujamosi Juridinių asmenų registre nurodytu (įregistruotu) TILS Tarybos narių skaičiumi.
- 38.** Tarybą 2 (dvejų) metų laikotarpiui renka Visuotinis susirinkimas. Renkant Tarybos narius, kiekvienas TILS dalininkas turi tokį balsų skaičių, kuris lygus vieneto ir renkamų Tarybos narių skaičiaus sandaugai. Dalininkas turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Tarybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Tokia pati balsavimo tvarka taikoma ir tais atvejais, kai reikia naujai išrinkti ir pavienius Tarybos narius.

39. Naujai išrinkta Taryba pirmajame savo posėdyje iš savo narių 2 (dvejų) metų laikotarpiui renka Tarybos pirmininką.
40. Tarybos narių ir Tarybos pirmininko kadencijų skaičius ribojamas dvejomis kadencijomis. Po dvejų kadencijų būtina padaryti vienerių metų pertrauką, po to kadencijų skaičius vėl ribojamas dvejomis kadencijoms. Tolesnėms kadencijoms taikoma tokia pati tvarka.
41. Visuotinis susirinkimas gali atšaukti Tarybą *in corpore* arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
42. TILS Tarybos narių veikla neatlyginama.
43. Tarybos kompetencijai priklauso:
 - analizuoti ir teikti pasiūlymus Visuotiniam susirinkimui dėl TILS strateginių krypčių bei pagrindinių tikslų įgyvendinimo būdų;
 - analizuoti Visuotinio susirinkimo patvirtintas metines finansines ir veiklos ataskaitas ir, remiantis jų turiniu, teikti strateginius pasiūlymus TILS plėtros, valdymo ir kitais organizaciniais klausimais;
 - teikti siūlymus esminiais TILS veiklos klausimais;
 - inicijuoti įstatų pakeitimus ir papildymus;
 - teikti nuomonę ir siūlymus dėl bendradarbiavimo ir spręsti dėl narystės kitose organizacijose.
44. Taryba priima nutarimus posėdžiuose. Tarybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Tarybos pirmininkas arba bet kuris Tarybos narys, jeigu tam pritaria daugiau kaip pusė TILS Tarybos narių. Tarybos posėdžiuose pirmininkauja Tarybos pirmininkas. Tarybos pirmininko pavedimu Tarybos posėdžius organizuoja TILS Vadovas. Apie Tarybos posėdį Tarybos nariams turi būti pranešta raštu (registruotu laišku) arba elektroniniu paštu, nurodant posėdžio datą, vietą, laiką ir darbotvarkę, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas iki posėdžio. Jeigu visi Tarybos nariai raštu (laišku arba faksu) arba elektroniniu paštu išreiškia savo sutikimą, šioje dalyje nustatyto termino galima nesilaikyti. Tarybos nariai gali siūlyti į posėdžio darbotvarkę įtraukti ir kitus klausimus. Per metus turi įvykti bent vienas Tarybos posėdis, TILS Vadovas ir visi Tarybos nariai turi teisę prireikus siūlyti Tarybai susitikti papildomai.
45. Tarybos susirinkimai (posėdžiai) laikomi teisėtais ir Taryba gali priimti sprendimus, kai Tarybos susirinkimuose (posėdžiuose) dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 visų Tarybos narių. Tarybos susirinkimuose (posėdžiuose) sprendimai priimami paprasta visų Tarybos susirinkime (posėdyje) dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos nariai turi lygias balsų teises. Jeigu balsuojant balsai pasiskirsto po lygiai, lemia TILS Tarybos pirmininko balsas.
46. Tarybos susirinkimas (posėdis) gali vykti ir priimti sprendimus naudojantis telekomunikacijos priemonėmis, daliai ar visiems Tarybos nariams susirinkime (posėdyje) dalyvaujant ir balsuojant nuotoliniu būdu.

VII. TILS VADOVAS

47. TILS veiklą organizuoja ir vykdo TILS Vadovas – Direktorius. TILS Direktorius dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, TILS įstatais, Visuotinio susirinkimo sprendimais ir Tarybos nutarimais.
48. TILS Direktorių skiria ir atleidžia bei jo atlyginimą nustato Visuotinis susirinkimas. Darbo sutartį su Direktoriumi TILS vardu pasirašo Visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo.
49. TILS Direktorius atlieka šias funkcijas:
 - organizuoja TILS veiklą, veikia TILS vardu santykiuose su kitais asmenimis, įskaitant TILS vardu sudaro sandorius su kitais asmenimis;
 - vadovauja TILS darbui, rengia veiklos strategiją, teikia strategines kryptis Tarybai pasiūlymams, sprendžia klausimus, susijusius su kasdienine TILS veikla, įgyvendina Visuotinio susirinkimo sprendimus ir Tarybos priimtus nutarimus, vadovaudamasis jam suteiktais įgaliojimais;
 - atsako už finansinių ataskaitų rinkinių sudarymą, duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru, pranešimą dalininkams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės TILS veiklai, TILS dalininkų registravimą, informacijos apie TILS veiklą pateikimą visuomenei, viešos informacijos paskelbimą;

- parengia ir pateikia eiliniam Visuotiniam susirinkimui praėjusių finansinių metų TILS veiklos ir finansinę ataskaitą;
- informuoja TILS dalininkus ir Tarybos narius apie rengiamus Visuotinius susirinkimus;
- Tarybos pirmininko pavedimu organizuoja Tarybos posėdžius;
- atidaro ir uždaro sąskaitas banke, užtikrina TILS turto efektyvų panaudojimą ir jo apsaugą;
- vadovauja TILS personalui, nustato TILS darbuotojų etatus ir jų atlyginimus, priima bei atleidžia darbuotojus įstatymų nustatyta tvarka, skatina darbuotojus ir skiria jiems drausmines nuobaudas;
- tvirtina TILS vidaus tvarkomuosius dokumentus;
- TILS vardu pasirašo bankinius bei finansinius dokumentus, pavedimus, nustato veiklos sritis, kuriose savarankiškai veikti ir sudaryti sandorius TILS vardu turi teisę kiti TILS darbuotojai, ir šiems veiksmams atlikti bei sandoriams sudaryti išduoda jiems įgaliojimus;
- atstovauja TILS teisme, valdžios ir valdymo institucijose ir santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- leidžia įsakymus, kurių vykdymas TILS darbuotojams yra privalomas;
- vykdo kitas šiuose įstatuose numatytas ar Visuotinio susirinkimo pavestas funkcijas.

VIII. TILS VEIKLOS ATASKAITA

50. TILS Vadovas turi parengti ir pateikti eiliniam Visuotiniam susirinkimui tvirtinti praėjusių finansinių metų TILS veiklos ir finansinę ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu TILS turi sudaryti sąlygas jos buveinėje ar kitais įstatuose nurodytais būdais su šia ataskaita susipažinti.

51. TILS veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

- informacija apie TILS veiklos tikslus ir pobūdį, veiklos tikslų įgyvendinimą ir veiklos rezultatus per finansinius metus, veiklos planus ir prognozes ateinantiems finansiniams metams;
- TILS dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;
- TILS gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius;
- informacija apie TILS įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus;
- TILS sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui;
- TILS darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;
- TILS sąnaudos valdymo išlaidoms;
- duomenys apie TILS Vadovą, TILS išlaidos Vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms TILS Vadovo išmokoms;
- TILS išlaidos išmokoms su TILS dalininkais susijusiems asmenims (su dalininku susijusio asmens sąvoka apibrėžta Viešųjų įstaigų įstatyme).

XI. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

52. TILS auditas atliekamas, kai Visuotinis susirinkimas priima nutarimą atlikti auditą ir išrenka auditorių arba audito įmonę, atsižvelgdamas į siūlomas kainas, patirtį ir siūlomų paslaugų kokybę.

53. Auditas atliekamas teisės aktų, reglamentuojančių auditą, nustatyta tvarka.

54. TILS Vadovas audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį kartu su auditoriaus išvada pateikia juridinių asmenų registrai.

XII. ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

- 55. Keisti ir pildyti Įstatus iniciatyvos teisę turi TILS Vadovas, Taryba ir Visuotinis susirinkimas.
- 56. Pakeistus ir papildytus Įstatus tvirtina TILS Visuotinis susirinkimas ne mažesne kaip 2/3 visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių dalininkų kvalifikuota balsų dauguma, kaip tai numatyta šių Įstatų 26 punkte.
- 57. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.

XIII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE TILS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA. INFORMACIJOS APIE TILS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

- 58. TILS dalininkas, pateikęs rašytinį prašymą TILS Direktoriui, turi teisę susipažinti su visais TILS dokumentais ir gauti informaciją apie TILS veiklą. TILS Direktorius privalo sudaryti galimybę TILS dalininkui susipažinti su prašoma informacija ir/ar dokumentais ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 59. Kai TILS pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 60. Kiti TILS pranešimai dalininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.
- 61. Direktorius yra atsakingas už tinkamą ir savalaikį pranešimų ir informacijos paskelbimą ir/ar įteikimą.
- 62. TILS veiklos ir finansinė ataskaita ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo eilinio Visuotinio susirinkimo turi būti pateikta Juridinių asmenų registrai ir paskelbta TILS interneto svetainėje.
- 63. Tretiesiems asmenims turi būti sudarytos sąlygos su TILS veiklos ataskaita susipažinti TILS buveinėje TILS darbo valandomis.

Šie Įstatai pasirašyti Vilniuje, du tūkstančiai septynioliktųjų metų sausio mėnesio penktąją dieną.

Visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo:

Sergejus Muravjovas

